

Aperçu des ressources de soutien pour les employeurs

➤ Aperçu

Dans le monde des affaires, la communication est primordiale. Les entreprises privilégient la communication externe pour atteindre les parties intéressées, les clients et les investisseurs. Or, la communication interne avec les employés laisse souvent à désirer.

➤ Pourquoi est-ce important?

La communication interne est essentielle au succès de l'entreprise, car elle harmonise le travail des employés avec les objectifs de l'entreprise. Les équipes qui travaillent à la réalisation d'objectifs communs favorisent la collaboration, mais cela s'avère difficile lorsque les employés ne comprennent pas les objectifs et les stratégies de l'entreprise.

➤ Que peut faire votre entreprise?

Commencez par évaluer vos pratiques de communication. Déterminez avec qui vous interagissez et quels canaux vous utilisez. Envisagez les étapes suivantes pour améliorer les communications internes :



Évaluez vos canaux de communication

Évaluez l'efficacité des canaux actuels, y compris l'intranet, les bulletins, les émissions, les réunions et plus encore.



Cohérence interne et externe

Veillez à ce que les destinataires internes reçoivent les mêmes messages que les parties intéressées externes. Précisez comment les employés contribuent aux résultats de l'entreprise.

Une communication interne efficace permet aux employés de comprendre les objectifs et les stratégies de l'entreprise. Compte tenu de la diversité des effectifs et des lieux de travail, les organisations doivent s'engager à adopter des pratiques de communication interne claires et uniformes pour mobiliser les employés, améliorer la productivité, stimuler l'engagement et réduire le roulement du personnel.



Environ

70 %

des employés déclarent ne pas lire les courriels et les autres communications internes.

36 %

des salariés ne sont pas satisfaits du mode de diffusion de la plupart des communications; et certains salariés ne savent pas où trouver des informations concernant l'entreprise.

SocialChorus



Cohérence dans la communication

Élaborez et mettez en œuvre des stratégies visant à optimiser l'efficacité des messages. Maintenez une communication régulière afin de démontrer votre engagement envers les initiatives de l'entreprise.



Mécanismes de rétroaction

Mettez en place des mécanismes de communication ascendante, descendante et latérale entre les employés.